

Hà Nội, ngày 19 tháng 11 năm 2014

Số 42 - HD/ĐUK

HƯỚNG DẪN

Kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên hằng năm

Căn cứ Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW, ngày 25/9/2014 của Ban Tổ chức Trung ương, Kế hoạch số 138- KH/TU ngày 29/10/2014 của Thành ủy Hà Nội về việc “kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên hằng năm”, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối hướng dẫn thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên nhằm đánh giá kết quả triển khai thực hiện chủ trương, đường lối, nghị quyết và các văn bản chỉ đạo của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thông qua đó, các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị có cơ sở đề ra chủ trương, giải pháp, phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong lãnh đạo, điều hành và thực hiện nhiệm vụ; góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của các cấp ủy, tổ chức đảng và đội ngũ cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

2. Các cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị và cán bộ đảng viên khi kiểm điểm phải thực hiện nghiêm túc, chặt chẽ, đúng nguyên tắc theo hướng dẫn của Trung ương; phát huy tính tự giác, trung thực, khách quan, tránh hình thức; đánh giá đúng ưu điểm, khuyết điểm trong lãnh đạo, quản lý, điều hành, thực hiện nhiệm vụ và phong cách, lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật, đạo đức, lối sống, tính tiên phong gương mẫu của cán bộ, đảng viên. Lấy kết quả kiểm điểm của tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân; lấy kết quả kiểm điểm của cá nhân để bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm của tập thể. Cấp ủy và lãnh đạo cấp trên cần tăng cường chỉ đạo, kiểm tra việc tổ chức kiểm điểm, nâng cao chất lượng đánh giá, xếp loại tổ chức cơ sở đảng và cán bộ, đảng viên bảo đảm thực chất. Kết quả kiểm điểm, đánh giá cán bộ, đảng viên hằng năm sẽ được xem xét để làm căn cứ thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch, bố trí, phân công, sử dụng cán bộ.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH

A. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH

1. Đối tượng kiểm điểm và nơi kiểm điểm

1.1. Đối tượng kiểm điểm

a) *Tập thể*: Các cấp ủy và tổ chức đảng trực thuộc.

b) *Cá nhân*: Đảng viên trong toàn Đảng bộ Khối, trừ đảng viên đã được miễn công tác và sinh hoạt đảng.

1.2. Nơi kiểm điểm

- Tất cả đảng viên kiểm điểm tự phê bình và phê bình ở chi bộ nơi sinh hoạt.

- Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài kiểm điểm ở chi bộ, phải kiểm điểm ở cấp ủy, tổ chức đảng và tập thể lãnh đạo cao nhất (có tổ chức kiểm điểm) mà mình tham gia, cụ thể như sau:

+ Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối kiểm điểm trước tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

+ Các đồng chí ủy viên ban thường vụ, bí thư và phó bí thư (nơi không có ban thường vụ) đảng ủy cơ sở kiểm điểm trước tập thể ban chấp hành đảng bộ; trước tập thể lãnh đạo nơi mình là người đứng đầu hoặc là thành viên lãnh đạo.

+ Các đồng chí cấp ủy viên cấp ủy cơ sở, đảng ủy viên đảng bộ bộ phận kiểm điểm trước chi bộ.

* *Việc kiểm điểm các chức danh lãnh đạo chính quyền theo hướng dẫn của các bộ, ngành chủ quản.*

2. Nội dung kiểm điểm

2.1. Đối với tập thể

Việc kiểm điểm, tự phê bình và phê bình đối với tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp thực hiện theo Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW, ngày 25/9/2014 của Ban Tổ chức Trung ương và Quy chế đánh giá cán bộ, công chức ban hành kèm theo Quyết định số 286-QĐ/TW ngày 08/02/2010 của Bộ Chính trị, cần tập trung thực hiện tốt một số nội dung sau:

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo trong việc quán triệt và triển khai thực hiện các chủ trương, đường lối, nghị quyết, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; trong xây dựng các chương trình, đề án, kế hoạch và giải pháp thực hiện nhiệm vụ chính trị ở cơ quan, đơn vị; chỉ rõ ưu điểm, khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Chỉ thị số 03-CT/TW, ngày 14/5/2011 của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh và Quy định số 101-QĐ/TW, ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư về trách nhiệm nêu gương ở cơ quan, đơn vị. Các giải pháp đấu tranh, khắc phục sự

suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống; kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được chỉ ra khi kiểm điểm tự phê bình và phê bình theo Nghị quyết Trung ương 4, khóa XI "một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay".

- Làm rõ trách nhiệm của tập thể, người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị trong thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ; các quy định, quy chế làm việc; công tác tổ chức cán bộ; quản lý và phát triển đảng viên; việc đổi mới phương thức lãnh đạo, xây dựng và thực hiện quy định, quy chế làm việc của tập thể cấp ủy, tập thể lãnh đạo; các biện pháp đấu tranh, phòng, chống tham nhũng; kết quả xử lý sai phạm đối với tổ chức và cá nhân.

- Kết quả công tác kiểm tra, giám sát cán bộ, đảng viên và việc thực hiện Quy định những điều đảng viên không được làm; khen thưởng và kỷ luật đảng.

2.2. Đối với cá nhân

a) Đối với đảng viên không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý

- *Về tư tưởng chính trị:* Sự trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; việc chấp hành, bảo vệ, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện đường lối, quan điểm, chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; ý thức, trách nhiệm và thái độ trong đấu tranh chống suy thoái về tư tưởng chính trị, phai nhạt lý tưởng cách mạng; tinh thần học tập nâng cao trình độ, hiểu biết và năng lực công tác của bản thân.

- *Về phẩm chất đạo đức, lối sống:* Kết quả học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống và phát huy tính tiên phong, gương mẫu, trách nhiệm nêu gương của người đảng viên, gắn bó mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh chống các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, chủ nghĩa cá nhân, lối sống thực dụng, nói không đi đôi với làm; tính trung thực, khách quan trong tự phê bình, phê bình và xây dựng đoàn kết nội bộ.

- *Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ:* Tinh thần trách nhiệm, kết quả và mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao; ý thức tham gia xây dựng các tổ chức trong hệ thống chính trị ở cơ quan, đơn vị.

- *Về ý thức tổ chức kỷ luật:* Việc chấp hành sự phân công của tổ chức, Quy định về những điều đảng viên không được làm và các quy chế, quy định, nội quy của cơ quan, đơn vị; thực hiện chế độ sinh hoạt đảng, đóng đảng phí theo quy định; giữ mối liên hệ với cấp ủy cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.

* *Đối với đảng viên là cán bộ, công chức:* Khi kiểm điểm về thực hiện chức trách, nhiệm vụ cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

b) Đối với đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý

Ngoài những nội dung nêu tại **điểm a) khoản 2.2**, còn phải kiểm điểm sâu sắc các nội dung sau:

- Kết quả lãnh đạo, quản lý, tổ chức, điều hành; việc quy tụ, đoàn kết; thái độ công tâm, khách quan và sự tín nhiệm của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

- Tham gia cùng tập thể trong lãnh đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị và công tác tổ chức, cán bộ của cơ quan, đơn vị; làm rõ trách nhiệm cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể.

- Ý thức trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, tu dưỡng đạo đức, lối sống, ý thức nêu gương của bản thân và gia đình.

3. Các bước tiến hành kiểm điểm

3.1. Chuẩn bị kiểm điểm

- Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể. Báo cáo kiểm điểm của tập thể phải gửi trước cho các thành viên dự kiểm điểm ít nhất 3 ngày để nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến tham gia, đóng góp.

- Đảng viên chuẩn bị bản kiểm điểm (*theo mẫu*); thực hiện lấy ý kiến nhận xét của chi ủy và Ban công tác Mặt trận nơi cư trú (*theo mẫu*).

- Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị cấp trên gợi ý nội dung cần đi sâu kiểm điểm đối với tập thể và cá nhân thuộc cấp mình quản lý (nếu xét thấy cần) bằng văn bản.

- Báo cáo kiểm điểm tập thể và bản kiểm điểm cá nhân phải chỉ rõ ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân; giải trình những nội dung gợi ý kiểm điểm, ý kiến đóng góp (nếu có).

3.2. Tổ chức kiểm điểm

- Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau; cấp ủy viên, cán bộ lãnh đạo, quản lý kiểm điểm trước, đảng viên sau. Có thể kết hợp với kiểm điểm tập thể cấp ủy với tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị. Những chi bộ trên 30 đảng viên, có tổ đảng thì đảng viên kiểm điểm ở tổ đảng, sau đó tổ đảng báo cáo kết quả với chi bộ.

- Người đứng đầu chủ trì việc kiểm điểm, định hướng các nội dung cần tập trung thảo luận và tiếp thu các ý kiến tham gia, đóng góp để kết luận; chỉ đạo hoàn thiện báo cáo kiểm điểm của tập thể.

- Đảng viên trình bày bản tự kiểm điểm, tập thể đóng góp ý kiến, cá nhân tiếp thu, người chủ trì kết luận (khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công một đồng chí cấp phó chủ trì). Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thì kiểm điểm sâu việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó; ở chi bộ thì báo cáo tóm tắt kết quả đã kiểm điểm ở tập thể lãnh đạo trước khi kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ của đảng viên.

- Trong quá trình kiểm điểm đối với tập thể và các cá nhân, nếu phát hiện có dấu hiệu vi phạm nhưng chưa đủ cơ sở kết luận thì kịp thời báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp xem xét, chỉ đạo cho kiểm điểm tiếp hay tạm dừng kiểm điểm và đề nghị cấp có thẩm quyền xác minh, làm rõ.

B. ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC CƠ SỞ ĐẢNG VÀ ĐẢNG VIÊN

Đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên hàng năm được tiến hành vào dịp cuối năm. Đánh giá, phân loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trước, đảng viên sau; đánh giá hoạt động của cơ quan, đơn vị và các đoàn thể chính trị - xã hội trước, tổ chức đảng cùng cấp sau.

1. Tổ chức cơ sở đảng

Việc đánh giá, phân loại phải căn cứ chủ yếu vào kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của tổ chức cơ sở đảng và nhiệm vụ được cấp ủy cấp trên giao.

1.1. Đối tượng

Đảng bộ, chi bộ cơ sở; đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy.

1.2. Nội dung

- *Thực hiện nhiệm vụ chính trị (40 điểm)*: Việc triển khai, cụ thể hóa và tổ chức thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương và nhiệm vụ được cấp ủy cấp trên giao; kết quả thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.

- *Công tác chính trị tư tưởng (20 điểm)*: Tuyên truyền, giáo dục chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; quán triệt, thực hiện đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và đấu tranh với những biểu hiện, hành vi sai trái; tuyên truyền, học tập và làm theo báo, tạp chí của Đảng. Xây dựng và thực hiện các tiêu chí về chuẩn mực đạo đức của cán bộ, đảng viên, định kỳ đánh giá kết quả và biểu dương các tập thể, cá nhân tiêu biểu trong học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- *Công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ, chi bộ (15 điểm)*: Kết quả thực hiện công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ. Việc thực hiện các nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; quy chế làm việc của cấp ủy; đổi mới phương thức lãnh đạo; nâng cao chất lượng sinh hoạt của cấp ủy, tổ chức đảng; xây dựng đội ngũ cấp ủy viên và bí thư chi bộ; quản lý, phân công nhiệm vụ cho đảng viên và kết nạp đảng viên mới; giới thiệu đảng viên đang công tác giữ mối liên hệ với cấp ủy nơi cư trú; thực hiện cải cách hành chính và công tác thi đua, khen thưởng.

- *Lãnh đạo xây dựng cơ quan, đơn vị và các đoàn thể chính trị - xã hội (15 điểm)*: Xây dựng cơ quan, đơn vị và các đoàn thể chính trị - xã hội vững mạnh; phát huy hiệu lực, hiệu quả quản lý của chính quyền cùng cấp, xem xét, giải quyết những vấn đề nảy sinh ở cơ sở; củng cố mối quan hệ giữa các tổ chức; kiểm tra, giám sát đối với hoạt động của chính quyền, tổ chức, cơ quan, đơn vị.

- *Công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật đảng (10 điểm)*: Kết quả thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát của cấp ủy, ủy ban kiểm tra và công tác tự kiểm tra, giám sát của đảng bộ, chi bộ. Công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm.

1.3. Phân loại chất lượng

a). *Đảng bộ (chi bộ) trong sạch, vững mạnh*: Hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao và đạt được từ 90 điểm trở lên và đảm bảo các điều kiện:

- Tập thể ban thường vụ, cấp ủy đoàn kết, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;
- Chi bộ, đảng bộ sinh hoạt đúng quy định; chi bộ có 100% đảng viên đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, đảng bộ có 100% số tổ chức đảng trực thuộc đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên;
- Chính quyền và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp phân loại chất lượng đạt mức cao nhất.

Số lượng tổ chức đảng được phân loại “Trong sạch, vững mạnh” không nên vượt quá 50% tổng số tổ chức đảng trực thuộc. Ban Thường vụ Đảng ủy Khối, Ban Chấp hành đảng bộ trường xem xét, lựa chọn một số tổ chức đảng trong sạch, vững mạnh tiêu biểu để biểu dương, khen thưởng; số tổ chức đảng được khen thưởng tối đa không vượt quá 20% tổng số tổ chức đảng đạt trong sạch, vững mạnh.

b). *Đảng bộ (chi bộ) hoàn thành tốt nhiệm vụ*: Hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao và đạt từ 70 đến dưới 90 điểm hoặc đạt từ 90 điểm trở lên nhưng chưa đạt mức “Trong sạch, vững mạnh” và đảm bảo các điều kiện:

- Tập thể ban thường vụ, cấp ủy đoàn kết, hoàn thành tốt nhiệm vụ; không có cấp ủy viên, cán bộ là cấp trưởng, cấp phó phòng ban, khoa, đơn vị trực thuộc, tổ chức chính trị xã hội nhà trường bị xử lý kỷ luật (trừ những trường hợp bị kỷ luật do tổ chức đảng chủ động phát hiện và tích cực đấu tranh, xử lý);

- Chính quyền và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp phân loại chất lượng đạt mức cao thứ hai trở lên.

c). *Đảng bộ (chi bộ) hoàn thành nhiệm vụ*: Cơ bản hoàn thành các nhiệm vụ được giao và đạt từ 50 đến dưới 70 điểm hoặc đạt từ 70 điểm trở lên nhưng chưa đạt mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”.

d). *Đảng bộ (chi bộ) yếu kém*: Không hoàn thành nhiều nhiệm vụ được giao, đạt dưới 50 điểm hoặc đạt từ 50 điểm trở lên và ***có một trong các khuyết điểm, hạn chế sau***:

- Nội bộ cấp ủy hoặc ban thường vụ mất đoàn kết.

- Để xảy ra tham nhũng, tiêu cực, suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống đến mức có đảng viên phải thi hành kỷ luật.

- Chính quyền cùng cấp phân loại chất lượng mức thấp nhất.

- Có từ 02 tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội trở lên cùng cấp phân loại chất lượng mức thấp nhất.

- Đảng bộ có trên 1/3 số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại “Yếu kém”; chi bộ có trên 1/2 số đảng viên xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

e). *Một số điểm lưu ý trong đánh giá, phân loại tổ chức đảng*:

- Căn cứ mức độ hoàn thành nhiệm vụ, tổng số điểm tự chấm, ban thường vụ đảng ủy (bí thư, phó bí thư nơi không lập ban thường vụ), chi ủy dự kiến mức phân loại; hội nghị đảng ủy, đảng viên (đối với chi bộ) thảo luận, *biểu quyết bằng phiếu kín* và báo cáo cấp ủy cấp trên. Ban Tổ chức Đảng ủy trường (đồng chí phụ trách công tác tổ chức đảng trường) tổng hợp kết quả phân loại của tổ chức đảng cấp dưới; lấy ý kiến đoàn thể chính trị - xã hội nhà trường thẩm định, tham mưu, trình cấp ủy xem xét, quyết định.

- Tổ chức đảng đã được công nhận phân loại chất lượng, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc không đảm bảo điều kiện của mức phân loại thì hủy bỏ kết quả và phân loại chất lượng lại.

- Không tổ chức đánh giá, phân loại đối với tổ chức đảng mới thành lập chưa đủ 06 tháng.

2. Cán bộ, công chức, viên chức và đảng viên

2.1. Đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức: Thực hiện theo quy định của Chính phủ.

2.2. Đánh giá, phân loại đảng viên

Việc đánh giá, phân loại phải căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ đảng viên theo quy định của Điều lệ Đảng và chức trách, nhiệm vụ được giao.

2.2.1. Đối tượng: Đảng viên trong toàn Đảng bộ, trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng.

2.2.2. Nội dung: Theo nội dung kiểm điểm đảng viên tại điểm **2.2. khoản 2 phần A.**

2.2.3. Phân loại chất lượng đảng viên:

a) Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: Là đảng viên phải hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao và phải có trên 2/3 số đảng viên chính thức bỏ phiếu tán thành. Nếu đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức đang công tác thì phải được phân loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” hoặc được đề nghị đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” hoặc trong năm có thành tích xuất sắc được cấp bộ hoặc cấp tỉnh, thành phố tặng “Bằng khen”.

Số đảng viên được phân loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 15% số đảng viên được phân loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” và đề nghị cấp trên khen thưởng; đối với chi bộ có dưới 07 đảng viên thì không quá 01 đồng chí; đảng bộ, chi bộ có thành tích đặc biệt xuất sắc thì số đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ có thể tăng thêm nhưng không quá 20% số đảng viên được phân loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”.

b) Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ: Là đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao nhưng chưa đủ điều kiện đạt mức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” và phải có trên 1/2 số đảng viên chính thức bỏ phiếu tán thành. Nếu đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức đang công tác thì phân loại cán bộ, công chức, viên chức phải đạt mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

c) Đảng viên hoàn thành nhiệm vụ: Là đảng viên cơ bản hoàn thành nhiệm vụ được giao và có trên 1/2 số đảng viên chính thức bỏ phiếu tán thành. Nếu đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức đang công tác thì phân loại cán bộ, công chức, viên chức phải đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc “Hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực” trở lên.

d) Đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ: Là đảng viên đang chấp hành kỷ luật của Đảng, chính quyền, đoàn thể trong thời hạn 1 năm nhưng không cố gắng sửa chữa khuyết điểm hoặc vi phạm một trong các khuyết điểm dưới đây và có trên 1/2 số đảng viên chính thức bỏ phiếu tán thành:

- Đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ chi bộ giao.
- Phân loại cán bộ, công chức, viên chức ở mức “Không hoàn thành nhiệm vụ”.
- Vi phạm quy định về những điều đảng viên không được làm hoặc vi phạm khác ảnh hưởng đến uy tín của tổ chức đảng và vị trí công tác của đảng viên đó.
- Không chấp hành phân công của tổ chức hoặc là nguyên nhân gây mất đoàn kết nội bộ.

2.2.4. Một số điểm lưu ý trong đánh giá, phân loại đảng viên:

- Căn cứ các điều kiện, tiêu chuẩn phân loại, cá nhân tự đánh giá, phân loại; chi bộ bỏ phiếu, công bố kết quả phân loại và báo cáo cấp ủy cơ sở xem xét, quyết định.

- Đối với đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức đảm nhiệm nhiều chức vụ công tác thì đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ chủ yếu ở chức vụ đảm nhiệm chính và cao nhất.

- Đảng viên phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, phân loại. Những đảng viên vắng mặt hay chưa được đánh giá, phân loại thì chi bộ tổ chức đánh giá, phân loại vào cuộc họp gần nhất khi đảng viên có mặt.

- Đảng viên đã được phân loại chất lượng, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc không đảm bảo điều kiện của mức đã phân loại thì hủy bỏ kết quả và phân loại lại.

- Không tổ chức đánh giá, phân loại đối với đảng viên mới kết nạp chưa đủ 06 tháng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Hướng dẫn này, cấp ủy trực thuộc xây dựng kế hoạch kiểm điểm ở cấp mình, đồng thời chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra các chi bộ trực thuộc tổ chức kiểm điểm bảo đảm đúng mục đích, yêu cầu, nội dung; phân công đảng ủy viên theo dõi việc kiểm điểm của tập thể, cá nhân ở các chi bộ trực thuộc. Việc triển khai kiểm điểm đảm bảo tiến độ như sau:

1. Đối với kiểm điểm, tự phê bình và phê bình đối với tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

- Thời gian hoàn thành kiểm điểm tự phê bình và phê bình đối với tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý: **Riêng năm 2014, xong trong tháng 11/2014.**

- Thời gian gửi Báo cáo kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình đối với tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối quản lý (qua Ban Tổ chức Đảng ủy Khối) **trước ngày 15/01 của năm sau (Riêng năm 2014, gửi chậm nhất vào ngày 10/12/2014).**

(Hồ sơ báo cáo gồm: Báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Thường vụ cấp ủy. Đối với cá nhân: Bản tự kiểm điểm cá nhân, có xác nhận (chữ ký, đóng dấu) của đại diện cấp ủy, tổ chức đảng hoặc lãnh đạo cơ quan, đơn vị; Bản bổ sung lý lịch; kê khai tài sản; Bản nhận xét của cấp ủy nơi công tác và cấp ủy nơi cư trú; Bản nhận xét, đánh giá, phân loại của tập thể đối với cá nhân cán bộ)

2. Đối với đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên

- Đối với các chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở (kể cả chi bộ cơ sở): **Riêng năm 2014**, tổ chức đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên **xong trước ngày 09/12/2014**.


- Đối với đảng bộ cơ sở: **Riêng 2014**, tổ chức đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên **xong trước 19/12/2014**.

- Thời gian gửi Báo cáo về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (qua Ban Tổ chức Đảng ủy Khối) **trước ngày 15/01** của năm sau. (**Riêng năm 2014, gửi chậm nhất vào ngày 31/12/2014**).

(Báo cáo kết quả đánh giá phân loại tổ chức đảng cơ sở đảng và đảng viên của đơn vị cần nêu rõ tình hình triển khai, kết quả thực hiện, khó khăn, vướng mắc và kiến nghị..., kèm theo biểu mẫu 7A, 7B)

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc có vấn đề phát sinh, cấp ủy trực thuộc phản ánh kịp thời về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (qua Ban Tổ chức Đảng ủy Khối) để xem xét, điều chỉnh, bổ sung./.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Thành ủy HN;
- Ban Tổ chức Thành ủy HN;
- Các ban Đảng và Văn phòng Đảng ủy Khối;
- TCCSĐ trực thuộc ĐUK (để th/h);
- Các đồng chí UVBCH ĐBK;
- Lưu VP. 



Nguyễn Thị Hương

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC TRƯỜNG
ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY (CHI ỦY).....

Biểu số 7a - TCTW

*
BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC ĐẢNG TRỰC THUỘC
NĂM 20.....

| CHỈ TIÊU | TỔNG SỐ | TỶ LỆ (%) | CHIA THEO CÁC LOẠI HÌNH | |
|---|---------|-----------|-------------------------|------------------|
| | | | Cơ quan hành | Đơn vị sự nghiệp |
| 1 | 2 = 4+5 | 3 | 4 | 5 |
| A. Đảng bộ bộ phận | | | | |
| A1. Số đảng bộ bộ phận có đến cuối năm (=A2 + A3) | | | | |
| A2. Số được đánh giá, phân loại chất lượng | | | | |
| <i>Phân loại: a, Trong sạch, vững mạnh</i> | | | | |
| <i>Trong đó: Trong sạch, vững mạnh tiêu biểu</i> | | | | |
| <i>b, Hoàn thành tốt nhiệm vụ</i> | | | | |
| <i>c, Hoàn thành nhiệm vụ</i> | | | | |
| <i>d, Yếu kém</i> | | | | |
| A3. Số chưa được đánh giá, phân loại | | | | |
| <i>Trong đó: Mới thành lập</i> | | | | |
| B. Chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận | | | | |
| B1. Số chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận có đến cuối năm (=B2 + B3) | | | | |
| B2. Số chi bộ được đánh giá, phân loại chất lượng | | | | |
| <i>Phân loại: a, Trong sạch, vững mạnh</i> | | | | |
| <i>Trong đó: Trong sạch, vững mạnh tiêu biểu</i> | | | | |
| <i>b, Hoàn thành tốt nhiệm vụ</i> | | | | |
| <i>c, Hoàn thành nhiệm vụ</i> | | | | |
| <i>d, Yếu kém</i> | | | | |
| B3. Số chi bộ chưa được đánh giá, phân loại | | | | |
| <i>Trong đó: Mới thành lập</i> | | | | |
| C. Chi bộ trực thuộc đảng ủy | | | | |
| C1. Số chi bộ trực thuộc có đến cuối năm (C1= C2+C3) | | | | |
| C2. Số được đánh giá, phân loại chất lượng | | | | |
| <i>Phân loại: a, Trong sạch, vững mạnh</i> | | | | |
| <i>Trong đó: Trong sạch, vững mạnh tiêu biểu</i> | | | | |
| <i>b, Hoàn thành tốt nhiệm vụ</i> | | | | |

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC TRƯỜNG
ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY (CHI ỦY).....

Biểu số 7b - TCTW

*

BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐẢNG VIÊN

NĂM 20.....

Đơn vị: người

| CHỈ TIÊU | TỔNG SỐ | TỶ LỆ (%) | CHIA THEO CÁC LOẠI HÌNH TCCSĐ | |
|---|---------|-----------|-------------------------------|------------------|
| | | | Cơ quan hành chính | Đơn vị sự nghiệp |
| 1 | 2= 4+5 | 3 | 4 | 5 |
| Đảng viên có đến thời điểm đánh giá chất lượng | | | | |
| Chia ra: + Đảng viên được miễn đánh giá chất lượng | | | | |
| + Đảng viên chưa được đánh giá chất lượng | | | | |
| + Đảng viên đã được đánh giá chất lượng | | | | |
| kết quả đánh giá chất lượng | | | | |
| A. Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: | | | | |
| B. Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ: | | | | |
| C. Đảng viên hoàn thành nhiệm vụ: | | | | |
| Trong đó: Có mặt còn hạn chế: | | | | |
| Chia ra: 1) Chưa tận tụy với công việc... | | | | |
| 2) Còn khuyết điểm trong công tác SHĐ ... | | | | |
| 3) Là bí thư cấp ủy, người đứng đầu trong cơ quan, | | | | |
| D. Đảng viên vi phạm tư cách | | | | |
| Chia ra: 1) Bị thi hành kỷ luật của Đảng, chính quyền, đoàn thể | | | | |
| 2) Qua kiểm điểm phát hiện vi phạm tư cách đảng viên | | | | |
| 3) Cơ quan quản lý, chỉ bộ đánh giá không hoàn thành | | | | |
| 4) Không chấp hành sự phân công, gây mất đoàn kết | | | | |

NGƯỜI LẬP BIỂU

Ngày tháng năm 20
T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)

ĐẢNG BỘ.....
Chi bộ.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng 11 năm 201....

BẢN KIỂM ĐIỂM ĐẢNG VIÊN

(Dùng cho đảng viên đang là cán bộ, công chức, viên chức)

Họ và tên:.....Ngày sinh:.....

Chức vụ

Đảng:.....

Chức vụ chính quyền, đoàn thể:.....

Đơn vị công tác:.....

Chi bộ:.....

I. Ưu điểm, kết quả công tác

- 1. Về tư tưởng chính trị*
- 2. Về phẩm chất đạo đức, lối sống:*
- 3. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao:*
- 4. Về tổ chức kỷ luật:*

II. Khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân

III. Phương hướng, biện pháp khắc phục

IV. Tự nhận mức phân loại chất lượng

(Đánh dấu X vào một ô tương ứng)

4.1. Xếp loại chất lượng cán bộ, công chức

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

4.2. Xếp loại chất lượng đảng viên

- Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Đảng viên hoàn thành nhiệm vụ
- Đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Đối với đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, ngoài những nội dung nêu trên, cần kiểm điểm sâu các nội dung:

- Kết quả lãnh đạo, quản lý, tổ chức, điều hành; việc quy tụ, đoàn kết; sự tin nhiệm của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

- Trách nhiệm cá nhân trong việc tham gia cùng tập thể trong lãnh đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị; khắc phục những hạn chế, khuyết điểm, yếu kém của tập thể.

- Ý thức trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, tu dưỡng đạo đức, lối sống của bản thân và gia đình.

**ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI CHẤT LƯỢNG
CỦA CẤP CÓ THẨM QUYỀN, TỔ CHỨC CƠ SỞ ĐẢNG**

1. Đánh giá, phân loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức

- Nhận xét, đánh giá của lãnh đạo trực tiếp:

.....
.....

- Đơn vị, cơ quan nơi công tác phân loại chất lượng

.....

- Quyết định phân loại chất lượng của cấp có thẩm quyền:

.....

....., ngày.....tháng.....năm.....
T/M LÃNH ĐẠO CẤP CÓ THẨM QUYỀN
(Ký, ghi rõ họ tên)

2. Đánh giá, phân loại chất lượng đảng viên

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy (chi bộ):

.....
.....

- Chi bộ phân loại chất lượng

.....

- Đảng ủy (chi ủy cơ sở) phân loại chất lượng:

.....

....., ngày.....tháng.....năm.....
T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẢNG BỘ.....
Chi bộ.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng 11 năm 201....

BẢN KIỂM ĐIỂM ĐẢNG VIÊN

*(Dùng cho đảng viên không phải đánh giá,
phân loại chất lượng cán bộ, công chức)*

Họ và tên:.....Ngày sinh:.....

Chức vụ Đảng:.....

Chức vụ chính quyền, đoàn thể:.....

Đơn vị công tác:.....

Chi bộ:.....

I. Ưu điểm, kết quả công tác

- 1. Về tư tưởng chính trị*
- 2. Về phẩm chất đạo đức, lối sống:*
- 3. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao:*
- 4. Về tổ chức kỷ luật:*

II. Khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân

III. Phương hướng, biện pháp khắc phục

IV. Tự nhận mức phân loại chất lượng

- Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Đảng viên hoàn thành nhiệm vụ
- Đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI CHẤT LƯỢNG ĐẢNG VIÊN

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy (chi bộ):

.....
.....

- Chi bộ phân loại chất lượng

.....

- Đảng ủy (chi ủy cơ sở) phân loại chất lượng:

.....

....., ngày.....tháng.....năm.....

T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)

(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẢNG BỘ (CHI BỘ CƠ SỞ)
(đóng dấu treo)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Hà Nội, ngày tháng năm 20....

PHIẾU XIN Ý KIẾN

Chi ủy và Ban công tác Mặt trận nơi cư trú

Kính gửi:.....

Thực hiện Quy định số 76 – QĐ/TƯ ngày 15/6/2000 của Bộ chính trị về việc đảng viên đang công tác ở các cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp thường xuyên giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ nơi cư trú.

Đảng ủy (chi ủy)trân trọng đề nghị Chi ủy và Ban Công tác mặt trận nhận xét, góp ý về đồng chí.....tại nơi cư trú theo mẫu sau:

Phân nhận xét của Chi ủy và Ban công tác Mặt trận:

Chi ủy và Ban công tác Mặt trận.....
thống nhất nhận xét về đồng chí:..... (Đánh dấu X vào một ô tương ứng)

1. Bản thân và gia đình đồng chí chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các quy định của địa phương và thực hiện nghĩa vụ công dân ở nơi cư trú:

- Tốt:
- Trung bình:
- Chưa tốt:

2. Về phẩm chất, đạo đức, lối sống trong quá trình đồng chí sinh sống tại địa phương:

- Gương mẫu:
- Bình thường:
- Chưa gương mẫu:

3. Mức độ tín nhiệm ở nơi cư trú:

- Có tín nhiệm:
- Tín nhiệm bình thường:
- Tín nhiệm thấp:

4. Ý kiến nhận xét, góp ý khác:.....

Xác nhận của Đảng ủy phường, xã, thị trấn:
(Ký tên, đóng dấu)

T/M Chi ủy
(ký, ghi rõ họ và tên)

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

TỈNH (tương đương).....
HUYỆN (tương đương).....
ĐẢNG BỘ, CHI BỘ CƠ SỞ.....
.....
ĐẢNG BỘ BỘ PHẬN:.....
CHI BỘ:.....

PHIẾU BỔ SUNG HỒ SƠ ĐẢNG VIÊN (Năm.....)

SỐ LL:.....
SỐ TĐV:.....
Chỉ ghi những mục có nội dung thay đổi so với năm trước, nếu không thay đổi thì ghi vào mục đó, chữ "K"

Họ và tên (viết chữ in hoa)..... Sinh ngày..... tháng..... năm.....

Mới thay đổi chỗ ở:.....

Mới thay đổi về nghề nghiệp; đơn vị công tác:.....

Chức vụ mới được giao:

- Đảng:.....

- Chính quyền:.....

- Đoàn thể:.....

- Doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp:.....

Mới thay đổi về trình độ học vấn; chuyên môn nghiệp vụ:

- Giáo dục phổ thông (lớp mấy):..... - Chuyên môn nghiệp vụ:.....

- Học vị (TS, thạc sĩ):..... - Học hàm (Giáo sư, Phó Giáo sư):.....

- Lý luận chính trị (cử nhân, cao cấp, trung cấp, sơ cấp) :.....

- Ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp.... Trình độ A, B, C, D) :.....

Hình thức khen thưởng mới trong năm (từ bằng khen huy chương trở lên và danh hiệu mới được phong: Anh hùng, chiến sĩ thi đua; nhà giáo, nghệ sĩ, thầy thuốc nhân dân hoặc ưu tú):

Bị xử lý kỷ luật trong năm (Đảng, chính quyền, pháp luật):

Gia đình có gì thay đổi trong năm:

- Cha đẻ:..... - Mẹ đẻ:.....

- Cha (vợ hoặc chồng):..... - Mẹ (vợ hoặc chồng):.....

- Vợ hoặc chồng (họ và tên, kết hôn, ly hôn, tử trần, chức vụ, công việc mới):.....

- Con (họ và tên con, mới sinh, mới nhận con nuôi, làm gì, ở đâu.?):.....

Có thay đổi về kinh tế của bản thân và gia đình trong năm:

- Tổng mức thu nhập của hộ gia đình:..... đồng, bình quân người/hộ..... đồng

- Nhà ở:.....

- Đất ở:

- Hoạt động kinh tế:

- Tài sản mới có giá trị (50 triệu đồng trở lên): Tên tài sản mới:.....
giá trị:..... đồng.....

- Được miễn công tác và SHĐ ngày:.....

- Kết quả đánh giá chất lượng đảng viên trong năm:.....

Hà Nội, ngày..... tháng..... năm

XÁC NHẬN CỦA CẤP ỦY CƠ SỞ
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CHI ỦY CHI BỘ
(ký, ghi rõ họ và tên)

NGƯỜI KHAI
(ký, ghi rõ họ và tên)